

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0047	Kommunenr.	730
Mølløvænget & Storgaarden		Gl. Lervang		Randers Kommune	
Marsvej 1		Gl. Lervang 21-31		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8930 Randers NØ		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
BBR-ejendomsnr.					
		730 14340			
Matrikeltekst					
190b Randers markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		36	2.859	1	36,0
	2	12	792	1	12,0
	3	16	1.371	1	16,0
	4	8	696	1	8,0
Boligoplysninger i alt		36	2.859		36,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		36	2.859		36,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeselskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		36	2.859,0		01-01-1951
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		36	2.859,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	686,78	01.10.2024	11,29	1,67%	32.292,00

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	46.073	46	46	46
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	52.520	78	56	59
107	2	Vandafgift	22.823	12	14	17
109	3	Renovation	103.177	87	90	89
110		Forsikringer	27.978	29	28	28
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesareal	39.289	44	41	39
	3.	Målerpasning m.v.	12.743	21	20	20
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	149.472	149	150	147
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
	1.	A-inds kud	7.560	8	8	8
	2.	G-inds kud	229.873	221	224	224
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	645.434	649	631	631
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	236.827	198	267	194
115	6	Almindelig vedligeholdelse	2.716	18	18	21
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	1.002.986	986	924	989
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-1.002.986	0	-924	-989
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
	1.	Afholdte udgifter	37.163	10	14	17
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-37.163	0	-14	-17
118	8	Særlige aktiviteter:				
	1.	Drift af fællesvaskeri	43.154	14	53	56
	2.	Andel i fællesfacilit.drift	270	1	1	0
119	9	Diverse udgifter	44.028	32	34	33
119.9		Variable udgifter i alt	326.996	263	373	304
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	806.000	806	791	660
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	71.000	71	14	71
123		Tab ved fraflytning m.v.	13.680	14	0	14
124.8		Henlæggelser i alt	890.680	891	805	745
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.909.183	1.849	1.855	1.725

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	266.440	256	262	262
		2. Renter m.v.	34.695	56	50	39
		3. Administrationsbidrag	<u>9.737</u>	0	0	11
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>1.837</u>	1.837	0	57
134		Korrektion vedr. tidligere år		0	0	1
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>312.709</u>	312	369	485
139		Udgifter i alt	<u>2.221.892</u>	2.161	2.224	2.210
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>0</u>	0	0	95
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>2.221.892</u>	2.161	2.224	2.305
Indtægter						
Ordinære indtægter						
201	12	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.963.512	1.963	1.996	1.931
		6. Kældre m.v.	2.520	3	3	3
		7. Garager/Carporte	<u>7.150</u>	7	7	7
202	13	Renter	101.044	91	120	286
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	22.178	22	23	22
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>75.000</u>	75	75	52
203.9		Ordinære indtægter	<u>2.171.403</u>	2.161	2.224	2.301
Ekstraordinære indtægter						
206	14	Korrektion vedr. tidligere år	<u>4.314</u>	0	0	4
208		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>4.314</u>	0	0	4
209		Indtægter i alt	<u>2.175.717</u>	2.161	2.224	2.305
210		Årets underskud overf. (407.1)	<u>46.175</u>	0	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>2.221.892</u>	2.161	2.224	2.305

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		1.190.958
		1. kontantværdi 01-10-2023	16.100.000	
		2. heraf grundværdi	4.723.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		1.190.958
303		Forbedringsarbejder:		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	3.078.933	3.078.933
304.9		Anlægsaktiver i alt		4.269.891
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	343.221	329
	18	4. Fraflytning, heraf til inkasso	8.773	0
	19	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	866	0
	20	6. Andre debitorer	0	2
	21	7. Forudbetalte udgifter	33.809	33
307		Likvide beholdninger		
	3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.249.329	3.249.329
309.9		Omsætningsaktiver i alt		3.635.998
310		Aktiver i alt		7.905.888

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.226.404	2.422
402	23	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	401.995	368
405	24	Tab ved fraflytning m. v.	102.033	88
406.9		Henlæggelser i alt	2.730.433	2.878
407	25	Opsamlet resultat + / -	144.749	266
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	2.875.182	3.144
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsesum				
409.1		Beboerindskud	88.275	88
411		Afskrivningskonto for ejendom	1.102.683	1.103
412.9		Finansiering af anskaffelsesum	1.190.958	1.191
413	26	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	<u>3.078.933</u>	3.078.933
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	<u>372.670</u>	372.670
416		Anden langfristet gæld	<u>0</u>	0
417		Langfristet gæld i alt	4.642.561	4.904
Kortfristet gæld				
419	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber	321.878	341
421	28	Skyldige omkostninger	65.412	687
423	29	Deposita og forudbetalt leje	0	12
425		Anden kortfristet gæld:		
	30	3. Afsluttede forbrugsregnskab	<u>856</u>	<u>856</u>
426		Kortfristet gæld i alt	388.146	1.041
430		Passiver i alt	7.905.888	9.088

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 70.955 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	15.358	15
Andel til Landsbyggefonden	30.715	31
	<u>46.073</u>	<u>46</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>46.073</u>	<u>46</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	22.823	17
	<u>22.823</u>	<u>17</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	84.113	83
Container m.v.	2.782	3
Affaldsposer etc.	15.147	4
Andre renovationsudgifter	1.135	0
	<u>103.177</u>	<u>89</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	32.472	31
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	902	871
Administrationsbidrag RandersBolig	117.000	115
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	149.472	147
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>4.152</u>	<u>4.074</u>
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	203.233	154
Trappevask m.v.	33.595	33
Anden renholdelse	0	7
	<u>236.827</u>	<u>194</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	989	2
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	205	17
Bygning, tekniske installationer	1.021	0
Materiel	502	2
	<u>2.716</u>	<u>21</u>

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	102.613	67
Bygning, klimaskærm	518.300	684
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	266.311	148
Bygning, fælles indvendig	28.827	13
Bygning, tekniske installationer	68.572	69
Materiel	18.364	9
	1.002.986	989
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Forbrugsartikler	0	13
Vedligeholdelse	42.884	42
Diverse	270	0
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-22.178	-22
	20.977	34
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
Internet - netværk	270	0
	270	0
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	6.343	6
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	1.000	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	5.865	4
Administration i afdelingen :		
Telefon	886	1
Lokaleudgifter	28.042	20
Diverse udgifter :		
Ejerforeningsbidrag	0	1
Honorar og gebyr	1.888	1
Diverse	5	0
	44.028	33
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	806.000	660
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	282	231
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	71.000	71
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	25	25

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
12 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.963.512	1.931
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>687</u>	<u>675</u>
Almene familieboliger i alt	<u>1.963.512</u>	<u>1.931</u>
Kældre m.v.		
Kældre m.v.	<u>2.520</u>	<u>3</u>
	<u>2.520</u>	<u>3</u>
Garager og carporte	<u>7.150</u>	<u>7</u>
13 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	99.207	114
Øvrige rente indtægter	<u>1.837</u>	<u>172</u>
	<u>101.044</u>	<u>286</u>
14 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	3.240	4
Antenneregnskab	<u>1.074</u>	<u>0</u>
	<u>4.314</u>	<u>4</u>

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
15 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	1.190.958	1.191
	<u>1.190.958</u>	<u>1.191</u>
16 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	3.345.373	3.607
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-266.440	-262
	<u>3.078.933</u>	<u>3.345</u>
17 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	137.727	141
Vand	127.549	115
Antenne	77.944	73
	<u>343.221</u>	<u>329</u>
18 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	8.773	0
	<u>8.773</u>	<u>0</u>
19 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	866	0
	<u>866</u>	<u>0</u>
20 305.6 Andre debitorer		
Diverse debitorer	0	1
	<u>0</u>	<u>2</u>
21 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	13.130	13
Renovation	20.679	20
	<u>33.809</u>	<u>33</u>
22 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	2.543.232	2.872
+ Årets henlæggelser (kt.120)	806.000	660
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-1.002.986	-989
	<u>2.346.246</u>	<u>2.543</u>
Primo saldo kursregulering	-121.678	-294
Årets kursregulering	1.837	172
	<u>2.226.404</u>	<u>2.422</u>
23 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	368.159	314
+ Årets henlæggelser (kt.121)	71.000	71
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-37.163	-17
	<u>401.995</u>	<u>368</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

Tom Jespersen

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Preben Søndergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 046, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 02-46 Gl. Lervang

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /